

Kursus Transformasi Ketrampilan Diri & Imej Professional

Adakah anda tahu pengayaan ketrampilan diri membantu pembangunan profesional anda dalam jangka masa panjang?

Adakah anda tahu bagaimanakah cara transformasi ketrampilan diri dan imej yang betul dan etika untuk meningkatkan hubungan profesional di kalangan orang?

Pengenalan

Penampilan yang digilap dan ketrampilan diri yang baik mewujudkan kesan yang hebat, sementara imej positif membina keyakinan dan persona awam yang menarik yang diperlukan untuk kerja dan bersosial. Salah satu daripada ciri-ciri imej syarikat datang dari kualiti tingkah laku dan hubungan antara ahli dalam organisasi. Apabila anda mewakili organisasi anda, pelanggan melihat organisasi melalui cara anda berinteraksi, melihat, dan bercakap dan berkelakuan. Ketrampilan diri yang bagus dapat menjalankan aktiviti perniagaan dengan cara seperti perniagaan dalam setiap aspek yang berkaitan dengan kerja, dari segi pendekatan dan pemikiran. Oleh itu, mengunjurkan imej peribadi profesionalisme dan keberkesanan membawa kepada unjuran profesionalisme di pihak perbadanan.

Objektif Program

Latihan ini bertujuan untuk:

- Membangunkan profesionalisme diri dengan keperibadian yang yakin dan penampilan profesional dalam cara kita melihat, berpakaian dan berkelakuan dalam mesyuarat perniagaan dan perhimpunan sosial.
- Membangunkan profesionalisme di tempat kerja dan dalam pelbagai situasi perniagaan dengan etika yang betul dan kemahiran komunikasi.
- Mempamerkan adab yang baik dalam melaksanakan fungsi kerja.
- Gunakan templat pelan tindakan yang dipermudahkan untuk menterjemahkan pandangan pembelajaran yang diperoleh ke dalam tindakan. Meningkatkan keyakinan diri melalui penampilan dan sikap yang digilap.

Hasil Pembelajaran

Selepas menamatkan latihan ini, peserta harus dapat:

- Meningkatkan hubungan melalui profesionalisme dan etika yang betul.
- Ketahui tentang mencipta kehadiran profesional melalui berpakaian.
- Mempunyai pengurusan dan penyelesaian almari pakaian yang berkesan.
- Menguasai kemahiran dan teknik mengayakan mekap dan gaya rambut.

Siapa yang patut hadir?

Pegawai Gred 41 dan 44

Metodologi

Kajian kes, perbincangan forum, peranan, persembahan, gamifikasi

Rangka Atur Program

Masa	Hari Pertama
9.00 pagi– 10.30 pagi	Imej anda adalah Siapa Anda! Dalam modul ini, para peserta akan mempelajari kepentingan penampilan untuk mewujudkan penjenamaan peribadi. Para peserta akan belajar bagaimana untuk melihat diri anda, harga diri dan keyakinan diri anda, kepentingan mewujudkan impresi positif dalam cara kita Melihat, Berpakaian dan Kelakuan.
10.30 pagi-11.00 pagi	Rehat dan Rangkaian
11.00 pagi-1.00 petang	Kesan Pertama yang Berkekalan dengan "Grooming" Memupuk kehadiran profesional dengan dandanan profesional. Para peserta akan memahami jenis kulit dan penjagaan kulit asas anda. Para peserta akan mempelajari garis panduan untuk penjagaan kulit & rambut, bentuk muka untuk lelaki dan wanita. Para peserta akan mempelajari asas-asas teknik solekan - solekan siang dan malam; aplikasi solekan selama 10 minit dan dandanan Do's & Don'ts.
1.00pm-2.00pm	Rehat Makan Tengahari
2.00 petang-3.30 petang	Kesan Pertama yang Berkekalan dengan "Grooming" Dalam modul ini, peserta akan mula bekerja dari "Inside Out" - pemakanan dan senaman yang betul, kebersihan diri, kehadiran dan gaya, berhati-hati dengan pemusnah imej. Perisikan Sosial - "Tiada Manusia adalah Pulau" Kecerdasan sosial dan keupayaan manusia untuk menggunakan otak kita untuk menavigasi dengan berkesan melalui situasi emosi yang kompleks dan merundingkan hubungan sosial yang berbeza. Topik-topik ini merangkumi adab - Kesopanan asas; tingkah laku dan tingkah laku positif yang perlu dielakkan
3.30 petang-4.00 petang	Rehat dan Rangkaian
4.00pm-5.00pm	Bahasa Badan Profesionalisme Para peserta akan didedahkan kepada pembangunan bukan lisan dan imej yang merangkumi senyuman, nada suara, mata, sentuhan, gerak isyarat, postur badan dan jarak fizikal. Di samping itu, para peserta akan

	belajar ketenangan, tingkah laku, berdiri, duduk dan berjalan secara profesional.
Masa	Hari Kedua
9.00 pagi– 10.30 pagi	Kuiz Keperibadian - Menemui Gaya Keperibadian Anda. Perkadaran badan, jenis badan, bentuk badan, dan skala badan sebagainya penting untuk panduan berpakaian dan keharmonian warna, psikologi warna kulit dan nada sama ada hangat atau sejuk akan dibincangkan dalam modul ini. Panduan Berpakaian untuk Lelaki dan Wanita Para peserta mempelajari cara asas berpakaian profesional yang merangkumi lelaki - Baju, blazer, jaket, seluar dan ikatan, dan pakaian tradisional; Wanita - pakaian, skirt, seluar, jaket, blaus, dan pakaian tradisional; Selendang dan tudung – Faktor-faktor yang perlu dipertimbangkan; kapsul almari pakaian – warna-warna ruji, warna asas, dan warna-warna menarik
10.30 pagi-11.00 pagi	Rehat dan Rangkaian
11.00 pagi-1.00 petang	Kod Pakaian Rasmi dan Seni Aksesori dan Pengayaan Para peserta akan mempelajari pakaian rasmi yang merangkumi tali leher putih, tali leher hitam, formal perniagaan, kasual, jam tangan, anting-anting, gelang, kasut dan tumit, hosiery, beg tangan, kalung (barang kemas pakaian), dan tali pinggang.
1.00pm-2.00pm	Rehat Makan Tengahari
2.00 petang-3.30 petang	Etika Perniagaan dan Sosial Modul ini menyediakan asas-asas etika perniagaan dan sosial. Dalam modul ini, para peserta akan mempelajari kunci mesyuarat dan ucapan, pengenalan - Perniagaan dan tetapan sosial, tempat duduk - Tetapan perniagaan, kad perniagaan - Memberi dan menerima.
3.30 petang-4.00 petang	Rehat dan Rangkaian
4.00pm-5.00pm	Etika Makan - Seni Savouring Setiap Kursus dengan Poise dan Grace

	Para peserta akan melihat seni makan - kontinental vs Amerika. Para peserta juga akan mempelajari bidang berikut termasuk tempat duduk meja - Hos, tuan rumah, VVIP, Tetamu; pinggan mangkuk dan barangan kaca; etika serbet; etika restoran; pembuat dan pemutus.
--	---